

آیین نامه برگزاری همایش ملی الگوهای توسعه پایدار در مدیریت آب

بسمه تعالی

مقدمه :

با توجه به رسالت مشاوران (شرکت های مهندسی مشاور) در توسعه کیفی فعالیتهای اجرایی و عمرانی کشور بعنوان بازوی علمی و فکری دستگاه های اجرایی کشور، شرکت مهندسی مشاور مهاب ثامن در اسفند ماه سال ۱۳۸۷ تصمیم به بررسی زمینه های مورد نیاز جهت اجرای برنامه های علمی و آموزشی گرفت که با اعلام سال ۱۳۸۸ بعنوان سال اصلاح الگوی مصرف و با توجه به زمینه های اصلی فعالیت شرکت و بویژه اولویت توجه به مدیریت صحیح مصرف آب و بحرانهای گذشته و فراروی این بخش، این مشاور مصمم گردید همایشی با عنوان علمی- کاربردی را با محوریت موضوع **مدیریت آب** در سال ۱۳۸۸ برگزار نماید.

۱- عنوان همایش :

عنوان همایش عبارت است از: **“ همایش ملی الگوهای توسعه پایدار در مدیریت آب ”**

۲. اهداف :

- ۲,۱. تبیین مفهوم الگوسازی در مدیریت آب و نقش آن در توسعه پایدار کشور .
- ۲,۲. ایجاد زمینه ارتباط و تبادل اطلاعات ارکان مختلف و مرتبط با مدیریت آب در بخشهای اجرایی علمی و سازمانهای مردم نهاد. (NGO)
- ۲,۳. کمک به معرفی محققین و مهندسینی که فعالیتهای ارزنده ای در زمینه مدیریت آب انجام می دهند
- ۲,۴. ارتقاء سطح دانش فنی کارشناسان و مدیران مرتبط با صنعت آب با رویکرد توسعه پایدار و ارائه آخرین دستاوردهای علمی و تخصصی در این زمینه.
- ۲,۵. تعیین خلاهای موجود در برنامه ریزی و مدیریت آب در کشور و پاسخ به چرایی بحران مصرف آب در ایران.
- ۲,۶. دستیابی به راهکارها و روشهای عملی برای مدیریت صحیح مصرف آب در کشور با توجه به شرایط بومی کشور.

۳. زمان و مدت برگزاری :

زمان برگزاری زمستان ۱۳۸۸ و مدت برگزاری یک روز می باشد. که با تصویب کمیته راهبردی و تایید برگزار کننده در سالهای بعد نیز به صورت سالانه یا دو سالانه برگزار می گردد.

تبصره: اطلاع رسانی همایش طی سه فراخوان انجام می شود و زمان و مکان دقیق همایش در فراخوان دوم همایش تعیین و اعلام می گردد.

۴. محورهای موضوعی همایش :

- ۴,۱. ضرورت بهینه سازی مصرف آب در بخش کشاورزی
- ۴,۲. تاثیر اصلاح الگوی کشت بر مصرف بهینه آب
- ۴,۳. بررسی و تدوین الگوهای مختلف راهبردی- مدیریتی با هدف تعادل بین منابع و مصارف آب.
- ۴,۴. مدیریت مصرف آب در بخش صنعت
- ۴,۵. استفاده مجدد و جایگزینی پساب
- ۴,۶. اقتصاد آب و تاثیر آن بر مصرف بهینه آب
- ۴,۷. حفاظت کیفی منابع آب (صنعت و کشاورزی پاک)
- ۴,۸. فرهنگ سازی و تاثیر آن بر اصلاح الگوی مصرف آب
- ۴,۹. نقش بخش خصوصی در اصلاح الگوی مصرف آب
- ۴,۱۰. آب مجازی.

۵. برگزار کننده همایش :

شرکت مهندسی مشاور مهاب ثامن با جلب همکاری و نظر دستگاه های اجرایی مرتبط با موضوع مدیریت آب و برخی سازمانهای مردم نهاد اقدام به برگزاری این همایش می نماید.

۶. ارکان همایش :

۶,۱. رئیس همایش:

مدیرعامل شرکت مهندسی مشاور مهاب ثامن (برگزار کننده همایش)

۶,۲. کمیته راهبردی:

این کمیته علاوه بر اعضای اصلی کمیته برنامه ریزی (رئیس و دبیر همایش و دبیر کمیته علمی) متشکل از مدعوینی در سطح مدیران ارشد سازمانهای مرتبط و همکار در برگزاری همایش است که از سوی برگزار کننده دعوت شده و در خصوص مسائل راهبردی و کلان همایش تصمیم گیری می نماید و حداقل سه جلسه در سال تشکیل میدهد.

آئین نامه برگزاری همایش ملی الگوهای توسعه پایدار در مدیریت آب

۶.۳. کمیته برنامه ریزی:

این کمیته متشکل از رئیس، دبیر و دبیران تمام کمیته های اصلی همایش و بعلاوه مدعوینی از روابط عمومی سازمانهای مرتبط و همکار در برگزاری همایش می باشد که از سوی برگزار کننده دعوت شده و مسئولیت برنامه ریزی و اخذ تصمیم جهت کلیه امور اجرایی و برنامه های عملیاتی همایش را بر عهده دارد..

۶.۴. دبیر همایش

از طرف رئیس همایش انتخاب شده و مسئول برگزاری همایش و هماهنگی و مدیریت کلیه برنامه ها و ارکان می باشد.

۶.۵. کمیته علمی:

اعضای این کمیته از میان اعضای هیات علمی دانشگاه ها و کارشناسان خبره مدعود از دستگاه های اجرایی مرتبط با حداقل مدرک کارشناسی ارشد و تجربه کافی برای هیئت داوری است که ضمن مسئولیت برنامه ریزی و مدیریت امور علمی همایش مانند تدوین داورانو ضوابط داوری و ... را بر عهده دارد و کمیته های داوری زیر نظر این کمیته فعالیت نموده و اعضای آنها می توانند از میان اعضای کمیته علمی انتخاب شوند.

تبصره: مقالات بر حسب تخصص و موضوع در اختیار داوران قرار می گیرد و هر مقاله حداقل توسط ۳ داور ارزیابی می گردد. مقالات با توجه به نمرات ارائه شده توسط داوران و طبق آئین نامه ارزیابی مقالات جهت ارائه به روشهای مختلف برگزیده می شوند.

سایر کمیته ها:

۶.۸. کمیته اجرایی

۶.۶. کمیته روابط عمومی

۶.۹. کمیته جنبی

۶.۷. کمیته پشتیبانی

۷. دبیرخانه دائمی همایش:

دبیرخانه دائمی همایش در فواصل برگزاری همایش ها مسئولیت پیگیری نتایج همایش برگزار شده و انجام مقدمات همایش بعدی را عهده دار می باشد. دبیرخانه همایش در محل دفتر مرکزی شرکت مهندسين مشاور مهاب ثامن تشکیل می شود و فعالیت های آن زیر نظر کمیته راهبردی همایش انجام می پذیرد.

۸. بخشهای جنبی همایش:

۸.۱. نمایشگاه تخصصی

به منظور شناسایی آخرین دستاوردهای صنایع مرتبط با موضوع مدیریت آب و تجهیزات و نرم افزارهای مرتبط، در روزهای برگزاری همایش با ایجاد ارتباط با دانشگاهها و بخشهای مختلف دولتی و خصوصی و NGO ها، به معرفی این صنعت برای شرکت کنندگان در همایش پرداخته و مجموعه این اقدامات را در معرض دید علاقمندان قرار می دهد.

۸.۲. کارگاه های آموزشی

به منظور ارتقاء دانش علاقمندان و شرکت کنندگان در همایش و آشنایی با روشها و طرح های نوین مرتبط با موضوع همایش، بر اساس نظرات اخذ شده از دستگاه های اجرایی همکار یا مرتبط، کارگاه های آموزشی همزمان و بعد از برگزاری همایش برپا می گردد.

۸.۳. سمینار های تخصصی

از حداقل چهار ماه قبل از برگزاری همایش، بر اساس نظرات اخذ شده از دستگاه های اجرایی همکار یا مرتبط با موضوع همایش، و جهت طرح موضوعات نوین و چالشهای مهم فراروی محور های موضوعی همایش؛ ضمن دعوت از صاحب نظران، سمینار های تخصصی ویژه ای با همکاری دستگاه های پیشنهاد دهنده برگزار می گردد که حاصل آنها نیز در همایش اصلی به عنوان راهکارها و دستاوردها ارائه می گردد و خود نیز زمینه ساز دستیابی به راهکارهای عملی برای ارائه مقالات موثر در همایش خواهد بود.